



記入例

様式第47号

委任状

複数の手続きを行う場合

令和 〇〇年 ××月 △△日

建設連合国民健康保険組合 殿

組合員 住所：〒 123-4567 〇〇県〇〇市△□〇1-2  
(委任者)

建設連合マンション101号室

氏名： 建設 太郎

建設

※自署の場合は省略可

記号番号： 1799999

電話（日中連絡先）：090(8765)4321

組合員が手続きできない理由：

- 仕事のため  傷病のため
 その他（ ）

私は次の者を代理人と定め、 家族の増加、高額療養費 の手続きの一連の行為について権限を委任します。

代理人

住所：〒 123-4567 〇〇県〇〇市△□〇1-2

建設連合マンション101号室

氏名： 建設 花子

生年月日： 昭和 平成 10年 7 月 10日

電話（日中連絡先）： 090(1234)5678

手続きをする方が家族の場合であっても、組合員は委任状を用意してください。

〔注意事項〕

- ① 組合員が記入してください。なお、新規加入または支部移行の手続きを行う場合は、組合員の記号番号は記入する必要はありません。
② 複数の手続きを行う場合は、当書類1枚に複数の手続きを記入していただいて構いません。
③ 手続きの際は、当書類とは別に組合員の個人番号と代理人の身元が分かるものが必要です。
④ 疑義がある場合は、組合員に電話等で確認します。

※赤字の部分を入力して下さい。